

PRIMERA CONVOCATÒRIA DELS AJUTS PER A LA REHABILITACIÓ I RESTAURACIÓ DE FAÇANES A L'ÀMBIT DEL PLA D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DEL CENTRE HISTÒRIC DE FIGUERES.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

1. Objecte i destinataris

L'objecte de la present convocatòria és el de regular la concessió d'ajuts a la rehabilitació i restauració de façanes a l'empara de les Bases aprovades en data 19 d'octubre de 2009 (BOP núm. 148, de 4 d'agost de 2009 i núm. 226, de 25 de novembre de 2009).

Podran ser beneficiàries d'aquests ajuts aquelles actuacions destinades a la rehabilitació i restauració de façanes realitzades en immobles ubicats als districtes censals 2.1, 2.2 i 2.5 de Figueres, districtes que delimiten l'àmbit d'actuació del Pla d'Intervenció Integral del Centre Històric.

2. Finançament

La partida pressupostària "09 31 1200 770 Ajuts Rehabilitació Façanes del Centre Històric" preveu la reserva per aquest concepte de l'import de cent quaranta-dos mil euros (142.000 €) per l'any 2009.

3. Règim d'atorgament

Les subvencions es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria única.

4. Sol·licitud d'ajuts

4.1. Cada sol·licitant pot presentar una sol·licitud a la convocatòria corresponent. En cas que es rebi més d'una sol·licitud d'un mateix peticionari, únicament es considerarà la primera que consti inscrita en el Registre General de l'Ajuntament de Figueres.

4.2. Les sol·licituds d'ajuts econòmics es formularan davant l'Ajuntament, a partir de la seva presentació a l'OMAC (Oficina d'Atenció al Ciutadà, Av. Salvador Dalí, 107 de Figueres), amb independència o en paral·lel a la sol·licitud de llicència d'obra que s'escaigui.

4.3. Els documents a presentar són els següents:

- a) Instància de sol·licitud de subvenció amb expressió de les dades de la finca i del sol·licitant, inclòs el número de compte corrent als efectes de posteriors liquidacions.
- b) Acord de la comunitat de propietaris de sol·licitar l'ajut i procedir a la realització dels treballs d'acord amb les normes i ordenances municipals i les condicions de la convocatòria, si s'escau.

- c) Fotografies de l'edifici (generals de façanes i de detall dels elements a rehabilitar) en l'estat previ a l'intervenció.
- d) Plànols o croquis amb indicació de les problemàtiques de l'estat inicial i dels materials, acabats i colors de la proposta.
- e) Memòria descriptiva de l'estat inicial, de les problemàtiques a resoldre i dels treballs que es pretenen realitzar.
- f) Pressupost detallat per capítols o rams amb amidaments de cadascuna de les partides i oficis i aplicació de preus unitaris.
- g) Proposta d'adequació dels serveis aeris existents a les exigències de les ordenances mitjançant, segons els casos, el seu soterrament, encastament o canalització superficial integrada harmònicament amb la motlluració de les façanes.
- h) Justificació, si s'escau, de les mesures adoptades per a la supressió o correcció d'elements afegits disconformes amb les ordenances (marquesines o rètols inadequats, tancaments o persianes afegides, aparells d'aire condicionat en façanes o balcons, etc.).
- i) Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del DNI del/s titular/s (o dels seus representants en el cas de comunitats de propietaris i/o societats mercantils).

4.4. L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de documentació requerida s'ha de realitzar després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

4.5. Si l'últim dia de la presentació de la documentació complementària o d'esmena de defectes coincideix en dissabte, el termini finalitzarà el dia hàbil següent.

4.6. La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació i el coneixement de les bases i la convocatòria corresponent.

4.7. D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del registre de documents de l'Ajuntament de Figueres.

5. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds d'ajuts a la rehabilitació per a la convocatòria de 2009 finalitzarà als 60 dies naturals comptats a partir del dia següent a la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

6. Òrgans competents per a la instrucció

La instrucció del procediment de concessió d'aquestes subvencions correspon a l'àrea de Llicències, ús del sòl i habitatge, sense perjudici de les delegacions que es considerin oportunes.

La comissió qualificadora, la composició de la qual ve determinada per l'article 11 de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la rehabilitació i restauració de façanes a l'àmbit del Pla d'Intervenció Integral del Centre Històric de Figueres, valorarà les sol·licituds i elaborarà la proposta de resolució.

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per a la resolució del procediment d'atorgament de les subvencions i és competent per resoldre qualsevol eventualitat no regulada expressament per les esmentades Bases.

Es prendrà un sol acord per resoldre la convocatòria.

L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds en els termes i forma que es detallen en les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la rehabilitació i restauració de façanes a l'àmbit del Pla d'Intervenció Integral del Centre Històric de Figueres suposa la inadmissió de la sol·licitud. La no presentació de qualsevol dels documents que preveu l'article 5.3 d'aquestes Bases en el termini corresponent i amb el requeriment previ d'esmena, comporta el desistiment de la sol·licitud.

7. Termini de resolució i notificació

La Junta de Govern Local ha d'adoptar la corresponent resolució en el termini màxim de sis mesos que computen a partir de la publicació de la present convocatòria, sense perjudici que aquesta posposi els efectes a una data posterior. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució ha de ser notificada a tots els beneficiaris de manera individualitzada en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució.

8. Criteris de valoració de les sol·licituds

Un cop conclòs el període de presentació de sol·licituds, es procedirà a la valoració de l'ajut a concedir per cadascuna de les sol·licituds presentades, i es realitzarà una comprovació de l'import total dels esmentats d'ajuts. L'import de l'ajut que correspon a cada expedient serà l'obtingut en aplicació de l'article **7.1. Ajuts econòmics directes** de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la rehabilitació i restauració de façanes a l'àmbit del Pla d'Intervenció Integral del Centre Històric de Figueres.

Si l'import total dels ajuts a concedir és inferior als cent quaranta-dos mil euros (142.000 €) de la reserva pressupostària per aquest concepte, s'atorgarà a cadascuna de les sol·licituds presentades l'ajut prèviament calculat.

En el cas que aquesta suma sigui superior als cent quaranta-dos mil euros, caldrà determinar quines sol·licituds poden rebre ajuts i en quina quantia, i a tal efecte es valoraran les sol·licituds segons els següents criteris:

1. Categoria d'intervenció edificatòria:

- immobles amb categoria d'intervenció de Restauració (R) 40 punts
- immobles amb categoria d'intervenció de Rehabilitació (RH) 20 punts
- immobles amb categoria d'intervenció de Substitució (S i St) 10 punts
- immobles no inclosos a cap dels anteriors grups 5 punts

2. Necessitats de rehabilitació de la finca, segons l'informe emès pels tècnics del Pla d'Intervenció Integral del Centre Històric de Figueres:

- immobles que requereixin -o hagin requerit en el darrer any- una intervenció urgent per motius de risc 10 punts
- actuacions que hagin de resoldre patologies que, a curt termini, poden comportar situacions de risc 5 punts
- actuacions que resolten patologies detectades en estadis inicials 3 punts
- actuacions per motius d'ornat exclusivament 1 punt

3. Ús al qual està destinat l'immoble:

- per cada habitatge habitual i permanent 0,5 punts
- ús diferent d'habitatge (comercial, oficines, ...) 1 punt

La puntuació màxima en aquest apartat, obtinguda sumant els punts que puguin correspondre per als dos usos establerts, és de 10 punts.

La condició d'habitatge habitual i permanent, que s'obté a partir de l'empadronament, serà verificada directament pels serveis tècnics municipals.

Els expedients presentats a la present convocatòria s'ordenaran en una llista única, en funció de la puntuació total obtinguda per la suma de les puntuacions corresponents als tres apartats anteriors.

Començant per la darrera de les sol·licituds d'aquesta llista (la de menor puntuació total), és disminuirà fins als quaranta mil euros (40.000 €), si s'escau, l'import de l'ajut que li correspondria. Si amb aquesta operació l'import total dels ajuts a concedir és encara superior als 142.000 € previstos, es procedirà d'igual manera amb la sol·licitud immediatament anterior del llistat. Si en aplicació d'aquest procediment s'arriba a una suma total dels ajuts igual o inferior als 142.000 € previstos, l'import de l'ajut de la sol·licitud que ho fa possible s'ajustarà a l'escreix resultant fins arribar al total dels 142.000 €.

Si un cop aplicada la reducció dels ajuts fins als quaranta mil euros (40.000 €) a totes les sol·licituds la suma d'ajuts a concedir és encara superior als 142.000 €, s'aniran descartant sol·licituds, començant per la darrera de les sol·licituds de la llista (la de menor puntuació total), fins que aquesta suma sigui igual o inferior als 142.000 €. La sol·licitud l'eliminació de la qual permeti que l'import total de les subvencions a concedir sigui inferior a l'import previst per aquesta convocatòria, s'aprovarà amb un ajut equivalent a l'escreix resultant fins arribar al total dels 142.000 €.

El fet que una o més sol·licituds, en aplicació dels criteris exposats anteriorment, resultin excloses de la obtenció d'ajuts en el marc de la present convocatòria (exercici 2009) no menyscaba el seu dret de poder-se presentar a ulteriors convocatòries, sempre i quan compleixin els requisits establerts a les bases.

En el cas que, en aplicació dels criteris exposats anteriorment, a alguna sol·licitud se li atorgui un ajut inferior al que li correspondria, aquesta podrà tornar a sol·licitar a la propera convocatòria la diferència entre ambdós imports. Així mateix, es permetrà reduir l'àmbit de l'actuació a realitzar al que es correspongui amb la subvenció concedida (ex. si la sol·licitud ho és per a un immoble amb més d'una façana, es pot preveure una actuació per fases coincidint amb les diferents façanes), prèvia comprovació de la seva viabilitat per part dels tècnics del Pla d'Intervenció Integral del Centre Històric.

9. Acceptació

Perquè la subvenció sigui efectiva, cal que el beneficiari l'accepti, sense reserves, amb les condicions amb les quals s'ha concedit. A aquests efectes, la signatura del justificant de recepció de la comunicació de la subvenció és suficient, sempre que el beneficiari no al·legui res en contra en el termini d'un mes. La no acceptació comporta la revocació de la subvenció.

10. Règim de recursos.

L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'òrgan que hagi dictat l'acord recorregut, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

11. Publicitat

Es donarà publicitat de la convocatòria mitjançant els anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la Corporació.

Figueres, 30 de novembre de 2009.

DILIGÈNCIA:

Per fer constar que aquest document, que consta de tres fulls, escrits a doble cara, segellats amb el segell de l'Ajuntament i signats per mi, és aquell al qual es refereix l'acord de la Junta de Govern Local de data
En dono fe.

Figueres,

El secretari general
Fernando González Cebrián